



# DOSSIER INSCRIPTION PERISCOLAIRE

Année scolaire

Cette fiche donne l'accès aux services de garderie pour la rentrée scolaire.  
Elle doit être remise impérativement. A défaut, l'enfant **ne pourra pas être accepté à la garderie.**  
**Dossier à retourner complet à la mairie.**

## Renseignements concernant l'enfant

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Né(e) à \_\_\_\_\_  
Sexe : Masculin  Féminin   
Adresse : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_  
Classe (année 2022/2023) : \_\_\_\_\_ Ecole de : \_\_\_\_\_  
Votre enfant utilise-t-il le transport scolaire :  OUI  NON

## Renseignements concernant les représentants légaux ou tuteurs

Représentant légal ou tuteur 1	Représentant légal ou tuteur 2
Lien avec l'enfant :	Lien avec l'enfant :
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
Adresse (si différente de l'enfant) :	Adresse (si différente de l'enfant) :
Code postal :	Code postal :
Commune :	Commune :
Tél domicile :	Tél domicile :
Tél portable :	Tél portable :
Tél professionnel :	Tél professionnel :
Email :	Email :
<b>Indiquer le représentant qui prendra en charge les factures :</b>	

## Allocataire

N° allocataire CAF	
N° allocataire MSA	

Joindre l'attestation précisant le montant du quotient familial (attestation CAF, MSA). Pour les non allocataires CAF et MSA, la copie de votre avis d'imposition. Dans le cas contraire, le tarif le plus élevé sera appliqué.

## Particularités médicales et recommandations

---

---

---

## Personnes autorisées à venir chercher l'enfant

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_ Lien : \_\_\_\_\_ Tél : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_ Lien : \_\_\_\_\_ Tél : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_ Lien : \_\_\_\_\_ Tél : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_ Lien : \_\_\_\_\_ Tél : \_\_\_\_\_

L'agent vérifiera l'identité de la personne venant chercher l'enfant.

## Accueil périscolaire

**Horaires d'accueil :** 7h30 à 8h30 et de 16h45 à 18h30

**Tarifs :** 0,55€ le ¼ d'heure

0.27€ le ¼ d'heure pour le 3<sup>ème</sup> enfant

10€ du ¼ d'heure au-delà de l'horaire d'ouverture réglementaire

## Autorisation

- Des photos, vidéos ou des reportages peuvent être réalisés avec vos enfants, ces supports sont susceptibles d'être utilisés sur le bulletin municipal, le Mondevert'Infos ou le site internet et non à des fins commerciales.

Autorise les prises de vue de mon enfant

Refuse les prises de vue de mon enfant

## Documents à fournir avec ce dossier d'inscription

Pour les allocataires, l'attestation quotient CAF ou MSA sinon la copie de l'avis d'imposition

Autorisation de prélèvement avec le RIB

**Le(s) représentant(s) légal(aux) :**

- **S'engage(nt) à informer de toutes modifications de coordonnées afin de garder cette fiche à jour,**
- **Autorise la mairie ou l'agent en charge de la garderie à récupérer son enfant à la sortie de l'école pour l'emmener en garderie**
- **Déclare(nt) avoir pris connaissance du règlement intérieur de la garderie et accepte(nt) ce règlement sans aucune réserve.**

Date .....

Signatures du ou des représentant(s) légal(aux) précédées de la mention « lu et approuvé »